



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROBERTO
CASTELLANI"

Tel. 0574/624481-624608 - C.F.92052620488

e-mail : poic812003@istruzione.it ,
poic812003@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.castellaniprato.edu.it>



Circolare n. 348

Prato, 29.08.2024

Al Personale Docente

Al sito

Al DSGA

Al personale ATA

Oggetto: Collegio dei Docenti unitario a.s. 2024-2025

Il giorno 3 settembre 2024 dalle ore 11.00 alle ore 14.00 è convocato il Collegio Docenti unitario con il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento Collegio dei Docenti a.s. 2024-25 e individuazione segretario verbalizzante;
2. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
3. Saluto del Dirigente, presentazione dei nuovi Docenti al Collegio e comunicazioni circa l'organico dei Docenti e Personale ATA a.s. 2024-25
4. Calendario scolastico e mensa a.s. 2024/2025
5. Proposte per la formazione e la composizione delle classi:
 - 5.1 Proposte assegnazione provvisoria docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi
 - 5.2 Assegnazione ore supporto alla didattica e all'organizzazione scolastica (co. 83 art 1 L. 107/15)
 - 5.3 Programmazione della quota oraria eccedente
6. Modalità avvio a.s. 2024/25 adempimenti iniziali ed operative:
 - 6.1 Suddivisione dell'anno scolastico in periodi ai fini della valutazione degli studenti (art. 4 della Legge n. 467/86 e art. 2 comma 3 dell'O.M. n. 159/95)
 - 6.2 Validità dell'anno scolastico e deroghe
 - 6.3 Attività di Accoglienza infanzia e recupero
 - 6.4 Attività alternativa all'IRC e relativi adempimenti
7. Rimodulazione aree d'intervento FFSS, definizione dei gruppi di lavoro, modalità candidature;
8. Nomina dei Collaboratori del DS e dei Responsabili dei plessi;
9. Nomina Animatore digitale
10. Nomina coordinatori dei Dipartimenti
11. Nomina Commissione orario secondaria primo grado
12. Nomina referenti e membri vari commissioni (Continuità, PEZ...)
13. Piano annuale delle attività del mese di settembre con programmazione delle attività funzionali e adempimenti
14. Piano annuale di aggiornamento e formazione docenti, moduli DM.66 per settembre 2024
15. rilevazione fabbisogno e disponibilità tutor neoimmessi e/o tutor tirocini come scuola accreditata e per TFA
16. Progetti in continuità, proposte progettuali e progetto accoglienza infanzia a.s.2024/2025
17. Delibera per la scheda di valutazione della scuola primaria
18. Indicazioni dell'orario scolastico d'ingresso ed uscita e criteri per la formulazione

dell'orario della primaria e infanzia

Si inoltre che eventuali integrazioni all'o.d.g., richieste dai docenti a mezzo peo istituzionale o sopravvenute su impulso del dirigente scolastico, saranno tempestivamente notificate stesso mezzo.

Le SS.LL., se impossibilitate ad intervenire alla riunione, dovranno comunicare l'assenza all'ufficio amministrativo della scuola e, successivamente, presentare, presso lo stesso ufficio, regolare

documentazione giustificativa. si ricorda che tutti i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio sugli atti e gli interventi prodotti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Nunziata

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*